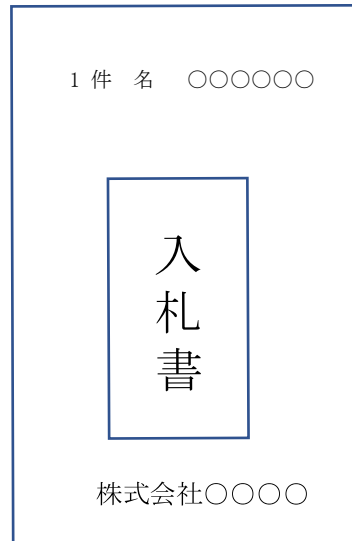
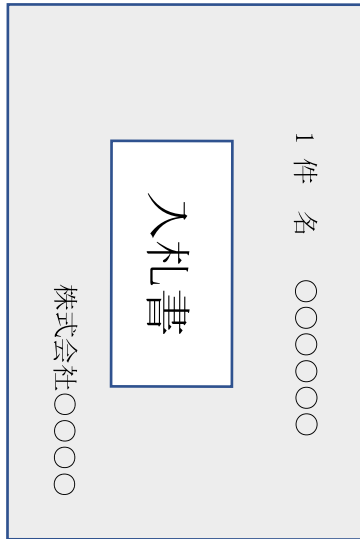
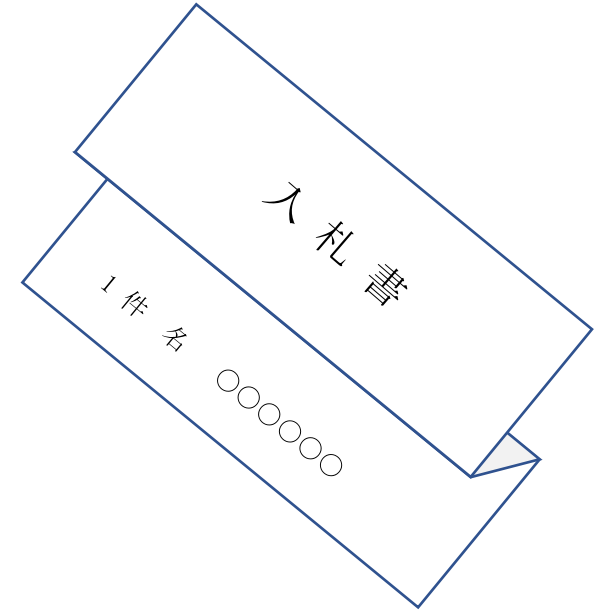
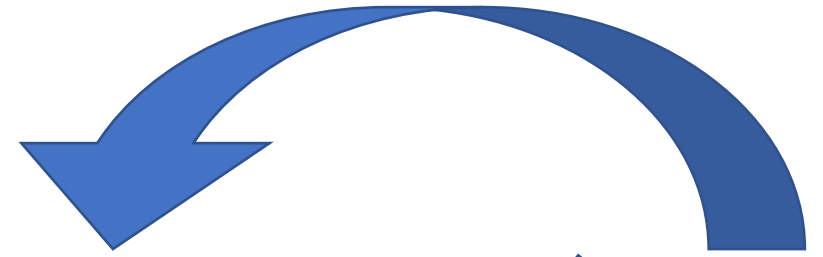
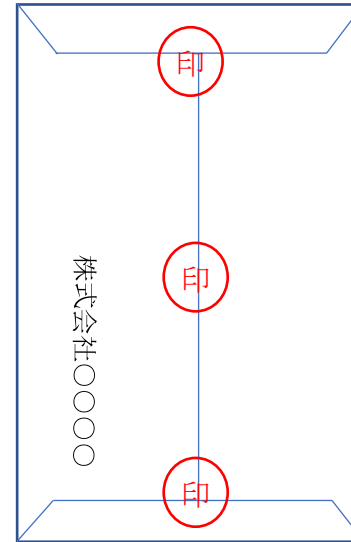
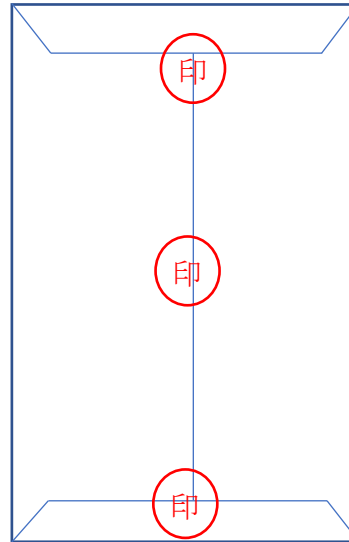


入札書（封筒）の記入例

表 面

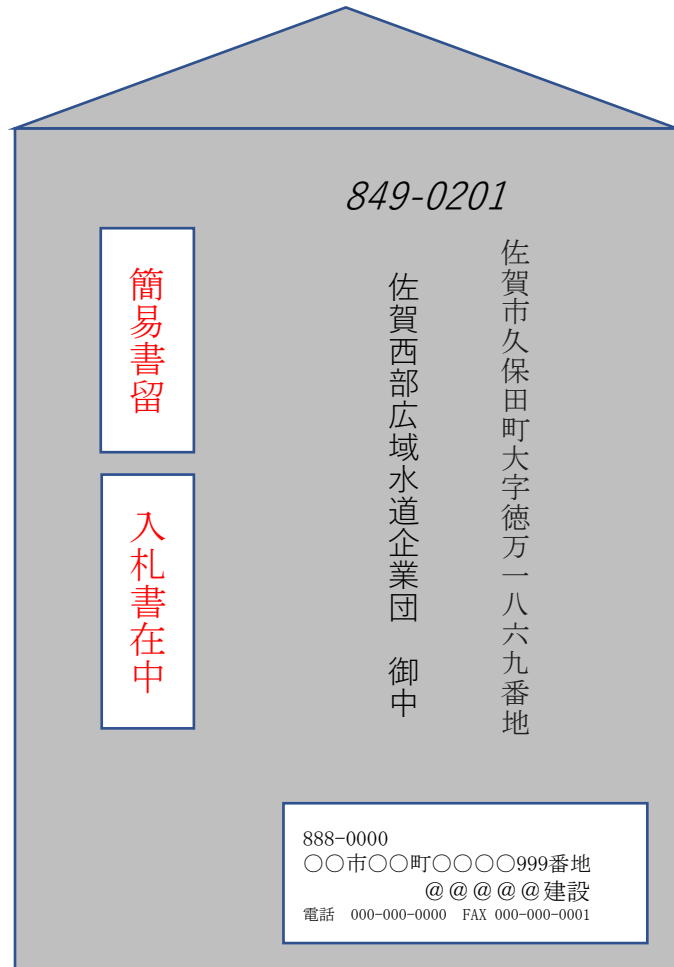


裏 面



- ※入札書（封筒）には「入札書」を封入してください。
- ※会社名の記入は表でも裏でも構いません。
- ※封印の印鑑は入札書でを使用した印鑑をお願いします。

入札書を郵送する場合



1 件名 〇〇〇〇〇〇

入札書

株式会社〇〇〇〇

